

За какво служи подсистемата „Материални ресурси“?

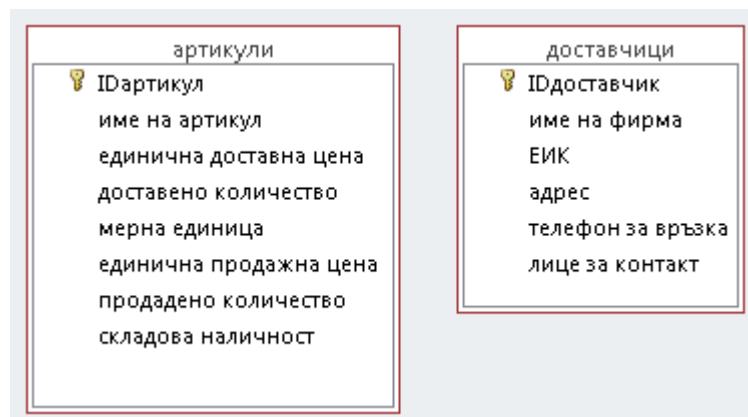
(<http://fbm.uni-ruse.bg/d/itu/ITU-L-7-text.pdf>)



Фиг. 1 Примерна функционалност

Какви са минималните изисквания за структура и функционалност?

Таблицы (Tables) – 3 бр. – 2 таблици се създават в тази БД, а 1 с данни за служителите се импортира като линк от модул „Човешки ресурси“.



Фиг. 2 Примерни таблици и полета

Форми (Forms) – 3 бр. – Пример:

- 1 форма, комбинираща полета от различни таблици, в която да се въвеждат пълни данни за доставчици.
- 1 форма, позволяваща въвеждане на заявки към доставчици;
- 1 форма „Меню“ с бутони, отварящи различни форми.

ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИЕТО РАЗРАБОТВАНЕ НА БД ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МАТЕРИАЛНИТЕ РЕСУРСИ

Заявки (Queries) (справки, кростаблици) – 1 бр. Кростаблицата да съдържа данни на доставчиците и данни за дължимите суми по сделката; добре е да има формула за изчисление.

Отчети (Reports) – 1 бр. отчет, който да представя частични данни за доставчиците и наличностите на артикулите (водещ да бъде доставчикът).