

РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ"

Факултет "Бизнес и мениджмънт"

Утвърждавам:

Декан:

доц. д-р Емил Трифонов

УЧЕБНА ПРОГРАМА

за дисциплината **3518 Информационни технологии в бизнеса**
включена като **задължителна** в учебния план на специалност

3.8.1. Международни икономически отношения

3.8.3. Маркетинг

3.8.4. Икономика

от професионално направление

3.3 Икономика

на областта

3 Социални, стопански и правни науки

на образователно-квалификационна степен **бакалавър**

Катедра **Информатика и информационни технологии**

РУСЕ, 2011 г.

УЧЕБНА ПРОГРАМА

по дисциплината **3518** Информационни технологии в бизнеса

I. ИЗВАДКА ОТ УЧЕБНИЯ ПЛАН

Шифър	Наименование на специалността	семестър
3.8.1	Международни икономически отношения	3
3.8.3	Маркетинг	3
3.8.4	Икономика	3

УЧЕБНА ДИСЦИПЛИНА	ECTS кредити	Общо в семестъра	Седмичен хорариум, ч.				Окончателен контрол	Активни форми на обучение		Самостоятелна работа, ч.			
			Лекции	Семинарни упр.	Лабораторни. упр.	Практически. упр.		вид	час/студ.	Общо в семестъра	Самоподготовка в семестъра	Работа по индивидуално задание	Самоподготовка за изпитите
Информационни технологии в бизнеса	6	75	2			3	то	кз	1.0	72	23	20	29

II. АНОТАЦИЯ

Лекциите имат за цел да запознаят студентите със съвременните информационни технологии, намиращи приложение в бизнеса. Представят структурата, съдържанието и разнообразието на бизнес информацията и технологиите за нейното обработване.

В практическите упражнения студентите се запознават и придобиват опит в използване на програмни продукти за обработка на бизнес информация: Excel, Access.

С решаването на курсовите задачи студентите прилагат наученото при решаване на конкретни проблеми и трупат практически опит, който може да бъде полезен както в по-нататъшното им обучение, така и в бъдещата им реализация.

Входни връзки: Информатика, Статистика, Висша математика, Обща теория на счетоводството, Счетоводство на предприятието и др.

Изходни връзки: Финанси, Икономика на предприятието, Фирмено планиране, Маркетинг проучване/Финансово-стопански анализ, както и към всички останали дисциплини, при които е необходимо организиране, обработване и представяне на бизнес информация.

III. СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА

ЛЕКЦИИ

№	Тема	Хора риум
1.	Информационни системи. Определения. Дейности на информационните системи. Компоненти на информационните системи. Информационна технология. Информационни дейности и информационни процеси. Операции с данни. Количество информация.	4
2.	Информационни системи. Функционална схема на ИС. Windows базирана ИС. WEB базирана ИС	2
3.	Файлови системи и бази данни. Определения. Недостатъци на файловите системи. Файлова организация. Предимства на БД. Система за управление на бази данни (СУБД).	3
4.	Модели на данните. Връзки между данните в БД и класификация на връзките. Модели на данните. Логически модел на данните.	2
5.	Релационен модели на данните. Таблицы, описващи данните. Таблицы, описващи връзките.	2
6.	Релационна алгебра. Езици за работа с БД Релационна схема на релация. Релационни операции. SQL	2
7.	Същност и характеристики на информацията. Бизнес информация. Роля и значение на информацията в съвременното общество. Същност и характеристики на информацията. Бизнес информация. Класифициране и кодиране на информацията.	2
8.	Информационни технологии в бизнеса. Същност и характеристики. Приложение на информационните технологии в бизнеса. Класификация и изисквания към програмните продукти.	2
9.	Информационни технологии в административната дейност. Обхват и области на приложения на информационните технологии за автоматизиране на офиса. ИТ за комуникации. ИТ за регистрация и следене на документи. ИТ за управление на персонала.	2
10.	Информационни технологии за управление на финансовата дейност. Обща характеристика на ИТ във финансовата дейност. Основни функции на финансовия софтуер.	2

11. Информационни технологии за планиране и оптимизиране.	2
Приложение на електронните таблици в планирането. Технологии за симулационно моделиране с електронните таблици. Технологии за линейна оптимизация с електронни таблици.	
12. Интернет технологии в бизнеса.	2
Технологии за комуникации в Интернет. Технологии и инструменти за търсене на информация. Технологии за обмен и споделяне на информация.	
13. Електронен бизнес.	3
Термини, характеристики, възникване и развитие на електронния бизнес. Класификация на електронния бизнес. Проблеми на сигурността на електронния бизнес.	
Общо	30

ПРАКТИЧЕСКИ УПРАЖНЕНИЯ

№	Тема	Хорариум
1.	Проектиране на релационна база от данни. Основи на MS Access - програма за създаване, управление и анализ на големи бази данни. Работа с шаблони. Създаване на учебна база от данни СТУДЕНТ.	3
2.	Таблицата – основна единица на релационната база от данни. Създаване на връзки между таблиците. Използване на Lookup поле и Relationships прозорец	3
3.	Видове заявки в MS Access. Създаване на заявки.	3
4.	Видове форми в MS Access. Създаване и форматиране на формуляр.	3
5.	Създаване и форматиране на отчет. Управление на файлове и данни.	3
6.	Въведение в интегрирането на данни между Access и SharePoint сайт .	3
7.	Защита на база данни на MS Access. Оформяне на текуща оценка.	3
8.	Обработка на финансова информация в Excel.	3
9.	Обобщаване на данни в Excel.	3
10.	Автоматизиране на обработката на данни в Excel.	3

11. Приложение на статистическия модул в Excel.	3
12. Линейна оптимизация в Excel с модула Solver.	3
13. Използване на инструментите на Excel за условен анализ.	3
14. Изчисляване на финансово-икономически показатели в Excel.	3
15. Защита на курсова задача.	3
	Общо 45

IV. ТЕХНОЛОГИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

1. Начин на провеждане на занятията

Лекциите се провеждат всяка седмица по 2 часа. Те въвеждат студентите в темите – разясняват се основните въпроси и специфичните особености на видовете компютърни бизнес приложения. С подробностите същите следва да се запознаят от препоръчаните учебници или електронни издания в мрежата.

Практическите занятия се водят в компютърни зали и представляват практическа работа под ръководството на преподавател по темите, посочени по-горе. В края на всеки раздел се проверяват и оценяват натрупаните практически умения на всички студенти за работа с изучавания програмен продукт. В края на семестъра асистентът поставя оценки на работата на студентите на упражненията.

Курсовите задачи изискват от студентите да покажат, че умеят да работят самостоятелно с разглежданите на упражненията програмни продукти и технологии. Те също се оценяват.

2. Форми на текущ контрол

Предвижда се провеждане на тест, който включва отворени въпроси, въпроси с алтернативни отговори, и въпроси с няколко възможни верни отговора. Тестът се организира в края на семестъра и включва теоретични въпроси от лекционния материал.

По време на провеждане на практическите упражнения се оценява активността на студентите в изпълнение на възложените им задачи от ръководителите на упражненията.

Като извънаудиторна работа всеки студент самостоятелно разработва курсова задача. В края на семестъра по време на защитата на курсовата задача, студентът получава оценка за нейното разработване, която се отчита при оформянето на окончателната оценка за дисциплината.

3. Условия за заверка на дисциплината

Изискванията за заверка на семестъра са приети чрез вътрешните правила на Университета: посещение на не по-малко от 50% от лекционните занятия, без неизвинени отсъствия от практическите занятия. Броят на извинените отсъствия не може да надвиши 50% от броя на занятията, независимо от уважителността на причините.

4. Формиране на окончателната оценка по дисциплината.

Окончателната оценка се оформя като средно аритметично от показаните знания от теста, оценката от участията в упражненията и от защитата на курсовата задача.

V. ЛИТЕРАТУРА

1. Основна

1. Върбанов, Р., К. Шишманов и др., Информационни технологии в бизнеса. Фабер, В. Търново, 2010
2. Григорова К., Бази от данни, <http://ecet.ecs.uni-ruse.bg/else/>
3. Карлсберг К., Бизнес анализи с Microsoft Excel, СофтПрес, 2003
4. Къминг, Т., Малкото "е" - големият бизнес Бизнес планиране за интернет търговия, Класика и стил, 2006
5. Петков, А., Информационни технологии в бизнеса, www1.ecs.uni-ruse.bg/fbm/itb, 2010
6. Рачев Б., В. Згурева, Г. Кунев, Л. Калчев, База от данни и информационни системи : (проектиране и създаване в средата на MS Access), Варна, ТУ, 1997

2. Допълнителна

1. Амор Д., (Р)Еволюцията на Е-бизнеса. ИнфоДАР, С. 2000
2. Къртис, Греъм, Бизнес-информационни системи, С., Изд.къща "И.Вазов", 1995
3. Найт, Д., Анализ на бизнес данни с Excel. ЗеСТ Прес, 2007
4. Прайс, М., Excel 2007 в лесни стъпки, Инфодар, 2008
5. Туджаров Хр., Информационни системи, Бази данни, <http://www.tuj.asenevtsi.com/>
6. Шишманов К., Електронна търговия и електронни разплащания, Абагар АД, В. Търново, 2001
7. Reybolds, G.W. Information Systems for Managers, West Publishing Company, Minneapolis, 1994

Дата: 31.03.2011г.

Съставили: доц. д-р Александър Петков.....

гл.ас. д-р Магдалена Андреева

Ръководител катедра:

(доц. д-р Каталина Григорова)

3518 Информационни технологии в бизнеса

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л + 0 су + 0 лу + 3 пу + КЗ

Форма за проверка на знанията: Текуща Оценка Вид на изпита: писмен тест

Методично ръководство: катедра "Информатика и информационни технологии",

Лектори: доц. д-р Александър Петков Петков, кат. Мениджмънт и бизнес развитие, тел.888776, apetkov@uni-ruse.bg;

гл.ас. д-р Магдалена Христова Андреева, тел. 888470, magie@ami.uni-ruse.bg

Анотация: Лекциите имат за цел да запознаят студентите със съвременните информационни технологии, намиращи приложение в бизнеса. В практическите упражнения студентите се запознават и придобиват опит в използване на програмни продукти за обработка на бизнес информация: Excel и Access.

Съдържание на учебната дисциплина: Информационни системи. Файлови системи и бази данни. Модели на данните. Релационен модел а данните. Релационна алгебра. Езици за работа с бази данни. Същност и характеристики на информацията. Бизнес информация. Информационни технологии в бизнеса. Информационни технологии в административната дейност. Информационни технологии за управление на финансовата дейност. Информационни технологии за планиране и оптимизиране. Интернет технологии в бизнеса. Електронен бизнес.

Технология на обучението: Лекциите въвеждат студентите в темите – разясняват се основните въпроси и специфичните особености на видовете компютърни бизнес приложения. Практическите занятия се водят в зали с компютри и представляват практическа работа под ръководството на преподавател по темите, посочени по-горе. В края на семестъра асистентът поставя оценки на работата на студентите на упражнения. Като извънаудиторна работа всеки студент самостоятелно разработва курсова задача, за която получава оценка за нейното разработване. Предвижда се провеждане на тестове, включващи теоретични въпроси от лекционния материал. Окончателната оценка се оформя като средно аритметична от показаните знания от тестовете, оценката от участията в упражненията и от защитата на курсовата задача.

3518 Business Information Technologies

ECTS credits: 6

Weekly workload: 2 L + 0S + 0Lab + 3P / CW

Assessment: Continuous assessment

Type of exam: written test

Department involvement: Department Informatics and Information Technology,

Lecturers: Assoc.Prof.PhD Aleksandar Petkov Petkov Department of Management and Business Development, tel.:888776, apetkov@uni-ruse.bg

HA PhD Magdalena Hristova Andreeva. Tel.888470, magie@ami.uni-ruse.bg

Abstract: Target of the lectures is to present to the students the contemporary business information systems and technologies. In the practical exercises the students works and acquires practical knowledge in using business application software: Excel and Access.

Course content: Information systems. File systems and database. Data modeling. Relational model of data. Relational algebra. Database languages. Nature and characteristics of the information. Business information. Information technologies in business. Information technologies in administration. Information technologies for financial management. Information technologies for planning and optimization. Internet technologies and business. E-business.

Teaching and assessment: Lectures involved students in the subject of the module – they describe the main questions and specific characteristics of the business application software. Practical exercises are proceeding in a computer lab and include practical tasks which are completed by the students with help of the assistant. At the end of the semester the assistant evaluate skills of the students. Each student is working during the semester on individual task which is evaluated by the assistant. A test is used at the end of the semester to evaluate the acquired theoretical knowledge of each student. The final evaluation is calculated as an average of the test results, the evaluation of the practical exercises, and individual work content and presentation.